

يتم دخول أنظمة المعلومات تابعتنا عن طريق قائمة "طلاب" على رأس موقع الأكاديمية (www.jamd.ac.il) شاهد صورة شاشة وتعليم أحمر هنا:



إذا كنتم تتصفحون الموقع عن طريق الهاتف النقال فإن القائمة ذاتها ستظهر على النحو التالي:



إلکم المركبات الأساسية لأنظمة المعلومات في الأكاديمية للموسيقى والرقص المعاصر في القدس. يفضل التعرف بشكل منمق وجيد لهذه المنظومات، التي ستخدمكم طوال فترة الدراسة:

1. منظومة المعلومات للطالب (بوابة الطالب)

هذه المنظومة تشمل الإمكانيات التالية:

1. مشاهدة علامات الطالب في كافة سنوات التعليم.
2. استصدار تصديق على التعليم من عدة انواع وتصديق دفع القسط الدراسي.
3. تسجيل عبر الانترنت للمسابقات الدراسية، مشاهدة لائحة الساعات وطباعتها.
4. حثالة واستحداث التفاصيل الشخصية الخاصة بكم في قاعدة البيانات.
5. التحلن ومتابعة آخر المستجدات والرسائل من السكرتارية والمحاضرين.
6. تقديم طلبات أكاديمية رسمية في مواضيع شتى.
7. إرسال مردود عن المساق الدراسي (في ختام الفصل).
8. مشاهدة حالة حسابكم بحسب معطيات دائرة الأقساط الدراسية.
9. مشاهدة لائحة الامتحانات الخاصة بكم واستصدار بطاقة مختبر للمستحقين.

الدخول الى المنظومة المعلوماتية للطلاب

- א. يتوجب تصفح موقع الأكاديمية بعنوان: www.jamd.ac.il فتح قائمة "طلاب" والضغط على "بوابة الطالب".
- ב. الآن يتوجب عليكم إدخال رقم بطاقة هويتكم، يشمل الرقم الإضافي، والرقم السري الخاص بكم (المكوّن من 4 اعداد) في استمارة الدخول. يتم إرسال الرقم السري بشكل أوتوماتيكي (ذاتي) بعد أن سوّيتم منصبكم كطلاب فاعلين.
- ג. في حال لم تحصلوا على الرقم السري لسبب معيّن، بإمكان الحصول عليه عبر البريد الإلكتروني عن طريق الرابط الظاهر في صفحة البداية للمنظومة: **لأجل استحداث كلمة السر اضغط هنا**. بعدها، سيطلب منكم تعبئة رقم بطاقة الهوية خاصتكم والعنوان البريدي ذاته الذي أدخلتموه عند التسجيل، وبعدها الضغط "أرسل".

לשיחזור סיסמא לחץ : כאן

مشاكل محتملة:

1. blocker up Pop: في حال استوقفتكم رسالة حجب قام بها برنامج التصفح خاصتكم، والذي ينبع من تعريف الـ blocker up الخاص به، يرجى اتباع التعليمات التي ستظهر في الشباك القافر. عادة هناك حاجة بالضغط على رسالة الحجب (X أحمر في سطر العنوان) وإتاحة دخول الموقع.
2. في حال ظهرت في الجانب الأيمن، بعد الدخول للمنظومة، رسالة حجب تتبع من دين في القسط الدراسي، ستكون بعض الإمكانات في المنظومة محجوبة لكم. في هذه الحال عليكم باستيضاح الموضوع في دائرة القسط الدراسي، عبر أرقام الهاتف: 02-8/6759937.
3. إستحداث كلمة السر لن ينجح اذا أدخل بريد الكتروني خاطئ، أو نسيت السكرتارية الأكاديمية أن تسجلكم كـ "طلاب يتلقون الرسائل"،
4. بغية مشاهدة ملفات PDF بواسطة chrome Google والذين تنتجهم المنظومة (تصديق دراسة، تأشيريات، وبطاقة ممتحن، وغيرها) لا بد من الدخول بواسطة هذا المتصفح الى صفحة الإضافات الخاصة به، عبر تصفح عنوان: <chrome://plugins>. يجب التأكد من أن الإضافة viewer PDF Chrome غير فعالة (disabled)، وأن الإضافة Acrobat Adobe فعّال (enabled). شاهد رسم تفصيلي للوضع الصحيح عبر العنوان التالي: http://www.jamd.ac.il/sites/default/files/chrome_help.png

تحديث البيانات

يُتيح لكم تحديث قاعدة البيانات بتفاصيلكم الشخصية. فعلى سبيل المثال إذا تغير عنوانكم، أو رقم هاتفكم، أو عنوان بريدكم الإلكتروني، فمن المهم جدًا أن تقوموا بتحديثها هنا. إن لم تقوموا بإعطاء اسمكم باللغة الانجليزية، فسيُطلب منكم إدخاله بعد دخولكم إلى هذا القسم. إذا كنتم لا ترغبون في الحصول على رسائل بريد إلكتروني ترويجية (تحتوي بشكل رئيسي على عروض عمل وعروض مخفضة للموسيقيين والراقصين)، فيرجى منكم إزالة العلامة من المربع: "على استعداد لاستقبال رسائل البريد الإلكتروني الترويجية".

التسجيل للدروس

التسجيل هو شرط مسبق للحصول على الاعتماد للمادة، وتلقي رسائل الإلغاءات، والعلامات، والتحديثات من المحاضرين، ورسائل SMS للمشاركين في الدرس، والاطلاع على العلامات، وأكثر من ذلك. يدعى نظام التسجيل الـ "مستشار الظاهري"، كما أنه يوجد في صفحة تسجيل الدخول إلى النظام مقطع فيديو يقدم يشرحًا حول كيفية استخدامه. علمًا بأنه يتم فتح أبواب التسجيل فقط في نطاق تواريخ معين، وفقًا لمساركم التعليمي.

الاطلاع على العلامات

في قسم "العلامات" يمكنكم الاطلاع على علامات المواد التي أنتم مسجلين فيها في جميع سنواتكم الدراسية في الأكاديمية، بالإضافة إلى إصدار كشف العلامات. يرجى الملاحظة أنه في الجزء العلوي لمعظم صفحات النظام يمكن اختيار العام

الدراسي والمسار من خلال قائمة، واللذين ترغبون في تلقي المعلومات حولهما. بالنقر على الأيقونة  الموجودة على يسار اسم المادة، يمكنكم الاطلاع على التسلسل الهرمي للعلامات في نفس المادة وعلى مكانكم في هذا التسلسل الهرمي.

كشف حساب

يعرض جميع الأنشطة المالية الخاصة بكم كما هي محدثة من قسم الرسوم الدراسية، بما في ذلك الدفعات المستقبلية. إذا دخلتم إلى داخل أحد مجالات الدفع يمكنكم أيضًا طباعة الإيصالات عن طريق النقر على أيقونة الطباعة.

قائمة الامتحانات

على افتراض أنه تم تحديد موعد ومكان الامتحان في المادة التي أنتم مسجلين فيها من قبل سكرتارية الأكاديمية، فإنه يمكنكم الاطلاع عليهما هنا. انتبهوا للتمييز بين الامتحانات المستقبلية والامتحانات التي تمت بالفعل، وللأزرار على الجهة اليسرى التي تتيح طباعة قائمة الامتحانات وبطاقة الخاضع للامتحان، والتي سيُطلب منكم إبرازه في الاختبارات النظرية.

الجدول الزمني

بعد أن تقوموا بالتسجيل للدروس يمكنكم الاطلاع على الجدول الزمني وطباعته من خلال هذا القسم.

الدروس الخاصة بي وتعبئة استمارات الآراء الانطباعية

قائمة الدروس التي أنتم مسجلين فيها هذا العام (يمكن التمرير عبر السنين والفصول دراسية في الجزء العلوي من الشاشة). النقر على اسم المادة سوف ينقلكم إلى صفحة تفاصيله. وإذا كان المحاضر قد قام بوضع منهج للمادة فيمكنكم الاطلاع عليه

من خلال النقر على الأيقونة  . وقرب نهاية الفصل الدراسي الأول والفصل الدراسي الثاني سوف يُطلب منكم إعطاء انطباع محوسب عن دروسكم، وعندئذ سوف تظهر الأيقونة  إلى جانب المواد ذات الصلة. علمًا بأنه سوف يتم إجراء سحب على الفوز بمنح دراسية مالية بين المشاركين.

تصاريح الدراسة

يمكن إصدار تصاريح الدراسة بشكل مستقل عن طريق: الخيارات الإضافية - التصاريح. تكون هذه التصاريح صالحة حتى بدون ختم في العديد من المؤسسات. التصاريح التي سوف تجدونها هنا تشمل: تصريح دراسة عادي، وتصريح دراسة باللغة الانجليزية، وتصريح متعدد السنوات وتصريح الرسوم الدراسية.

رسائل شخصية والإلغاء والتغييرات

في الصفحة الرئيسية للنظام على الجهة اليسرى يمكنكم رؤية قائمة واحدة لـ "الرسائل الشخصية" التي تعتبر رسائلًا أكاديمية تتعلق بكم أو بمساركم أو كليتيكم أو تخصصكم. سوف تظهر في أسفلها قائمة للإلغاءات والتغييرات في النظام. يمكن الاطلاع على تفاصيل الرسائل من خلال النقر على زر المزيد... أو عن طريق قسم الرسائل. سيتم إرسال الرسائل في معظم الحالات إلى بريدكم الإلكتروني كذلك، وإذا لزم الأمر فعبر الهاتف الخليوي والـ SMS كذلك (تظهر التفاصيل أدناه).

الاتصال بنا

إذا واجهتكم صعوبات فنية في تشغيل النظام، فإنه من خلال النقر على الزر "الاتصال بنا" في القائمة العلوية سيتم فتح رسالة التي سيتم إرسالها لي على العنوان: yuval@jamd.ac.il. إذا كانت المشكلة هي عطل، فيرجى إعطاء تفاصيل قدر الإمكان عما حدث، والإشارة إلى المتصفح وإصداره اللذين تقومون باستخدامهما (مثل إنترنت إكسبلورر 9).

2. تطبيق الأكاديمية على الهاتف الذكي

لماذا لا تسهّلوا عليكم حياتكم؟

بالإمكان تحميل تطبيق الأكاديمية بالمجان والحصول على كافة المعلومات التي تحتاجونها خلال الدراسة في جهاز الهاتف. ابحثوا عن التطبيق بواسطة الكلمات: الأكاديمية للموسيقى، أو استخدموا الروابط التالية:

شرح عن إمكانيات المنظومة:

في معظم التطبيقات هناك حاجة بالتعريف عن الذات عن طريق الرقم التعريفي وكلمة السر المعتادين اللذين يخدمكما في كل منظومات المعلومات.

1. طلب الغرف - رابط لمنظومة طلب الغرف.

2. تغييرات - إعلان عن إلغاء دروس وتغيير مواعير الامتحانات.

3. Moodle رابط لمنظومة الـ Moodle خاصتنا.

4. نظام - يتطلب التعريف عن الذات. لا بد من اختيار تاريخ (سنة وشهر) لأجل الحصول على برنامج التعليم الخاص بكم في هذا اليوم.
5. قائمة دروس للفصل الدراسي - عرض أسبوعي لقائمة الدروس خاصتكم.
6. روزنامة - رابط لروزنامة السنة الأكاديمية في موقعنا.
7. رسائل - رسائل ترسلها الأكاديمية لكم.
8. علامات - العلامات بحسب سنوات الدراسة التي درستوها. عند الضغط الإضافي تظهر التفاصيل حول الواجبات في كل مساق في حال كانت محددة.
9. امتحانات - امتحاناتكم المستقبلية.
10. طلبات تقديم الطلبات الأكاديمية (يشمل تقرير عن فاتورة أو تأجيل).
11. فيسبوك - رابط لصفحة الفيسبوك التابعة للأكاديمية.
12. يوتيوب - رابط لقناة اليوتيوب الخاصة بالأكاديمية.
13. أحداث - رابط للأنشطة الأحداث في موقع الأكاديمية.
14. مردود - يُفتح فقط في ختام الفصول الدراسية. تحويل مردود وابداء رأيك بالمساقات الدراسية التي درستها خلال السنة.

3. نظام التسجيل لغرف التدريب

يمكن لكل طالب في الأكاديمية أن يسجل نفسه بشكل مسبق في الكمبيوتر لساعتي تدريبي في اليوم في غرف الأكاديمية المخصصة لهذا الغرض. يتم إجراء الحصول الفعلي على الغرفة من خلال الاتصال بالملكية (في الطابق الأرضي)، قبل بضع دقائق من الساعة التي قمت بالتسجيل لها. يرجى الملاحظة أنه ستتم إضافة الطلاب الجدد كمستخدمين للنظام قبل بضعة أيام فقط من بداية العام الدراسي.

للدخول إلى هذا النظام عليكم زيارة موقع الأكاديمية على العنوان: www.jamd.ac.il. وفي القائمة السوداء العليا من الجهة اليسرى يجب النقر على الرابط "تسجيل الغرف".

كما هو موضح في صفحة تسجيل الدخول إلى النظام، فإن اسم المستخدم هو رقم بطاقة الهوية الخاصة بكم، شامل الرقم الرقابي غير شامل الأصفار في البداية. وكلمة السر هي الرمز الشخصي الخاص بكم (نفس الرمز المستخدم لنظام المعلومات للطالب، والذي يمكنكم استرجاعه بشكل مستقل).

بعد تسجيل الدخول إلى النظام سوف يتم عرض ساعات التدريب المتاحة في الأسبوع القادم أمامكم، ويمكنكم التسجيل للساعة التي تحتاجونها عن طريق النقر على الزر الموجود إلى جانبها. كما يمكن أيضاً إلغاء التسجيل للغرفة عن طريق زر الإلغاء. فور مرور الساعة التي قمت بالتسجيل لها، فإنه سيتم إضافتها تلقائياً مرة ثانية إلى بنك الساعات خاصتكم.

4. Moodle

مودل هو نظام التعلم الإلكتروني الذي يوجد له لديها عشرات الآلاف من التثبيتات والملايين من المستخدمين في البلاد والعالم. يمكن أن تكون بمثابة بيت لمواقع الدروس وللأطر التعليمية الأخرى، والتي تشمل محتويات متنوعة مثل: الملفات والمجلدات، واستيعاب أشرطة الفيديو، وأجهزة تشغيل موسيقى للاستماع للأعمال الإنتاجية / قائمة التشغيل من Naxos، والروابط للمواقع الخارجية، والمنتديات، وتقويم الأحداث المتصلة بالمادة، وتسليم الواجبات المحوسبة، والرسائل للطلاب، والردشات وأكثر من ذلك.

كيف ندخل الى Moodle ونتوجه للمسابقات خاصتي؟

انتبهوا: لا يوجد تسجيل مميز للمسابقات الدراسية في Moodle. في حال تسجلتم لمساق دراسي (كورس) عبر منظومة المعلومات للطلاب، واختار المعلم أن يكون هذا المساق محوسبًا، ستمكنون من رؤيته أوتوماتيكيًا في قائمتكم.

بالإمكان التوجه الى صفحة الدخول للمنظومة في عنوان <http://moodle.jamd.ac.il> ، أو عن طريق موقع الأكاديمية الرئيسي (الضغط على الرابط Moodle من قائمة أنظمة المعلومات). مباشرة سيظهر صندوق الدخول للمنظومة في اليمين. اسم المستخدم هو رقم هويتكم الخاص، بدون الأصفار الأولية، وكلمة السر كالمعتاد.

بعد الدخول ستظهر قائمة "دروسي" التابعة للمسابقات الدراسية المحوسبة التي تسجلتم إليها في السنة الدراسية الحالية. بجانب كل مساق دراسي ستظهر أنشطة تابعة له، أمثال: واجبات للتسليم. في أعلى القائمة سيظهر شبك يمكنكم بواسطته التنقل بين السنوات الدراسية الأكاديمية المختلفة والتوجه الى مسابقات سبق ودرستموها.

طريقة أخرى للدخول الى المسابقات الدراسية هي عن طريق بوابة الطالب - من قائمة "دروسي" عبر الضغط على أيقونة m ، التي ستظهر يسرة اسم المساق. تفاصيل إضافية إزاء Moodle متوافرة في كراسة الإرشاد للطلاب (في صفحة الدخول لمنظومة Moodle من اليسار).

5. نظام الرسائل والرسائل النصية القصيرة

سيتم إرسال الرسائل عن إلغاء الدروس والعلامات الجديدة والإشعارات الهامة الأخرى إلى عنوان البريد الإلكتروني ورقم الهاتف الخليوي الذي قمتم بإعطائهما لدى تسجيلكم في الأكاديمية (يتم إرسال كل رسالة تلقائيًا كذلك إلى نظام المعلومات للطلاب). علمًا بأنه لا ينطوي على خدمة الرسائل دفع رسوم إضافية من قبلكم.

قد يكون لدى بعضكم خدمة تلقائية لحجب أرقام الرسائل الهاتفية "تيليمس" بحيث سيتوجب عليكم إلغاء هذه الخدمة بغية التمكن من تلقي الرسائل من الأكاديمية.

يرجى الملاحظة أنه سيتم إضافة الطلاب الجدد كمستخدمين لنظام الرسائل النصية القصيرة SMS قبل بضعة أيام فقط من بداية العام الدراسي.

6. موقع الأكاديمية

موقع الأكاديمية هو موقع تمثيلي بطبيعته بحيث يقوم في هذه المرحلة بشكل أساسي بتوفير المعلومات تتعلق بالبنى التحتية عن الأكاديمية والدراسة فيها، وكذلك عن الأحداث والأنشطة الفنية التي يتم إجراؤها فيها. لذلك، فإن تسجيل الدخول المعرف الذي ستصادفوه في الصفحة الرئيسية في القائمة اليمنى إلى الأعلى هو ليس مخصص في الوقت الحالي للطلاب. معلومات هامة بالنسبة لكم على الموقع:

1. في قسم الطلبة (في القائمة اليمنى للموقع) يمكنكم الاطلاع على آخر الإجراءات والمتطلبات العامة المتعلقة بالدراسات والمسابقات والأحداث المتعلقة بكم، إضافة إلى المشاريع خارج الأكاديمية والمنح الدراسية الطلابية وأكثر من ذلك. كما يمكنكم في هذا القسم تنزيل النماذج لأغراض مختلفة.
2. عبر قسم المكتبة في القائمة الرئيسية للموقع، يمكنكم البحث في سجلاتها عن الأعمال الإنتاجية والتسجيلات وما إلى ذلك (يجب تلقي الإرشاد في المكتبة)، بالإضافة إلى الوصول إلى قواعد البيانات الخارجية أثناء فترة دراستكم.
3. في قسم الدراسات، ستجدون التقييم الأكاديمي (في القائمة الرئيسية للموقع) حيث يمكنكم الاطلاع على تقييم الإجازات.
4. قد يتم فيما بعد استبدال بعض النماذج بنماذج إلكترونية التي سيكون بإمكانكم تسليمها (على سبيل المثال: التسجيل لفصول الفنان، والحفلات الموسيقية، وما إلى ذلك). في هذه الحالة سوف يكون بإمكانكم إجراء العمليات عبر الموقع وتسجيل الدخول كمستخدمين معرفين.

سأكون سعيدًا للإجابة على أية أسئلة تتعلق بالأمور التقنية (أنا لست ضالعًا في المجال الأكاديمي)،

مع أطيب التحيات،

يوفال رعان،

المسؤول عن الإنترنت ونظم المعلومات في الأكاديمية

بريد إلكتروني: yuval@jamd.ac.il

هاتف: 02-6759967

غرفة: 511