

# האקדמיה למוסיקה ולמחול בירושלים

## תקנון אקדמי לסטודנט

### 1. נוהל ההרשמה ללימודים באקדמיה

#### א. כללי

כל סטודנט חדש, אשר עמד בהצלחה בבחינות הכניסה, נדרש להסדיר את רישומו לאקדמיה עד למועד המצוין בהודעה שקיבל. האקדמיה אינה מתחייבת לשמור מקום לסטודנטים המאחרים להסדיר את הרשמתם למוסד.

ההרשמה מתקיימת בימים א' – ה', בשעות 8:30 – 12:30 במזכירות האקדמית.

#### ב. ייעוץ להכנת המערכת

במהלך השבוע שלפני פתיחת שנת- הלימודים מוזמנים הסטודנטים, אשר הסדירו את הרשמתם לאקדמיה, לפגישת ייעוץ קבוצתי כללי ולייעוץ אישי, עם ראשי החוגים ו/או המזכיר האקדמי. הסטודנטים נרשמים לקורסים דרך פורטל הסטודנט באינטרנט. ההרשמה לקורסים מסתיימת שבועיים לאחר פתיחת שנת- הלימודים (לקורסים המתקיימים בסמסטר ב' בלבד- שבועיים לאחר פתיחת סמסטר ב' בהתאם).

בקשות לשינויים במערכת ניתן להגיש למזכירות האקדמית במהלך החודש הראשון של השנה האקדמית בלבד.

#### ג. נהלי ביטול וחיידוש הלימודים באקדמיה

סטודנט המחליט מסיבה זו או אחרת להפסיק את לימודיו באקדמיה, חייב ליידע את המורה במקצוע הראשי. לאחר מכן, עליו להודיע בכתב ( אפשר גם בדוא"ל) לראש החוג ולמזכירות האקדמית.

יודגש כי אם לאחר שנה ויותר ממועד הפסקת הלימודים ירצה הסטודנט לחדש את לימודיו, יהיה עליו לעמוד בבחינות הכניסה במקצוע הראשי מחדש. באשר לשאר המקצועות אותם למד- הם יהיו בתוקף עד 5 שנים, ובלבד שניתן בהם ציון גמר.

### 2. נוהל הגשת המועמדות ללימודים באקדמיה

#### א. כללי

כל מועמד ללימודים באקדמיה ימלא טופס הרשמה ויצרפו למסמכים הנדרשים: העתק נאמן למקור של תעודת הבגרות, 3 תמונות, אישור רפואי ודמי רישום. את המסמכים יש להגיש למזכירות האקדמית עד חודש לפני מועד בחינות הכניסה. טפסי הרשמה ניתן למצוא באתר האינטרנט של האקדמיה שכתובתו: [www.jamd.ac.il](http://www.jamd.ac.il), וכן במזכירות האקדמית בימים א' – ה', בשעות 12:00 – 14:00.

מועדי בחינות הכניסה לאקדמיה:

- מועד א' - במהלך חודש אפריל
- מועד ב' - במהלך החודשים יוני, יולי

לפני ההרשמה ניתן לקבל ייעוץ כללי במזכירות האקדמית שגם מפנה, במקרה הצורך, לייעוץ פרטני יותר למרצים מקצועיים מסגל האקדמיה.

כחודש לפני מועד בחינת הכניסה שולחת המזכירות האקדמית הזמנות אישיות למועמדים. במקרה של ביטול המועמדות- דמי הרישום אינם מוחזרים למועמד, אלא אם המזכירות האקדמית קיבלה הודעת ביטול חודש לפני מועד הבחינה, במקרה זה מוחזרים למועמד 50% מדמי הרישום.

### **ב. לימודי אנגלית**

- 1) כל סטודנט באקדמיה נדרש להציג את רמתו באנגלית, בהתאם למבחן אמיר"ר או מבחן אמיר"ם או הבחינה הפסיכומטרית, בהתאם להנחיות המועצה להשכלה גבוהה.
- 2) לימודי האנגלית מתקיימים ב- 4 רמות: ביניים 1,2 ומתקדמים 1,2 עד להשגת "פטור". ההשתתפות בקורסי האנגלית כרוכה בעלות בנוסף לשכר הלימוד, למעט רמת מתקדמים 2.
- 3) על החייבים בלימודי אנגלית להתחיל את לימודי האנגלית בשנה א' ולסיימם עד סוף שנה ב'.

### **3. עבודות ובחינות**

הסטודנטים מתבקשים להגיש במרוצת שנות לימודיהם עבודות לקורסים השונים, כנדרש על-פי תכנית הלימודים, עד ה- 31 ביולי או לפי קביעתו של המורה בקורס. בקשה לדחיית המועד למסירת העבודות תוגש בכתב למזכירות האקדמית לאישור. הגשת עבודות באיחור ללא אישור, תביא לאי בדיקתן ולצורך בחזרה על הקורס.

הציונים יוזנו למערכת הממוחשבת עד ה- 1 בספטמבר.

הבחינות במקצוע הראשי מתקיימות בסוף שנת הלימודים. ראשי החוגים רשאים להנהיג השמעות/ בחינות גם בסוף סמסטר א'- לתלמידי השנים ב' ו- ג'. אין מועד ב' לבחינות במקצוע הראשי, להוציא מקרים מיוחדים:

- א. מחלה ו/או מילואים ביום הבחינה.
- ב. בעיה בריאותית שפגעה במספר ניכר של שיעורים ו/או הכנת תכנית הבחינה.
- ג. פנייה יוצאת דופן של המורה במקצוע הראשי לראש החוג/מחלקה ובהמשך אישור הדיקן.
- ד. כוח עליון.

על הסטודנט לפנות בנושא למורה היחידני עד ה- 31 במאי, להוציא האמור בסעיף א' לעיל, המחייב הצגת אישור על מילואים או מחלה בהתאם.

סטודנט המשרת במילואים זכאי להיעדר משיעורים וכן לדחיית מטלות ובחינות בהתאם למספר ימי המילואים- עפ"י הנחיות המל"ג.

#### 4. תנאי המעבר משנה לשנה

שנת הלימודים שבה לומד הסטודנט נקבעת על-פי המקצוע הראשי בלבד. סטודנט שקיבל ציון "נכשל" במקצוע כלשהו- לבד מהמקצוע הראשי – יורשה לגשת לבחינה נוספת במועד ב' של הבחינות.

משך הלימודים לתואר ראשון הינו ארבע שנים. השלמת חובות אקדמיים נוספים לתואר, מעבר לארבע שנים, כרוכה בתשלום בהתאם. משך הלימודים לתואר שני הינו שנתיים. ניתן להוסיף שנה אחת, אך לא תתאפשר הארכה מעבר לשלוש שנים לסיום החובות לתואר. מי שמתקבל לתואר שני על תנאי, מחויב לסיים את התואר הראשון בתוך השנה הראשונה ללימודיו.

המקצוע הראשי (שיעור יחידני) מהווה בסיס לתכנית לימודים מלאה, הן בלימודי התואר הראשון והן בלימודי התואר השני, ומחייב תשלום שכר-לימוד מלא.

#### ציוני המעבר המינימאליים במקצועות השונים:

##### א. הפקולטה לאמנויות הביצוע

- מקצוע ראשי:  
משנה א' לשנה ב': 70  
משנה ב' לשנה ג': 80  
משנה ג' לשנה ד': 75  
בחינת גמר: 75
- כניסה לתואר שני: 90 במקצוע הראשי והמלצת ועדת הבוחנים, ממוצע - 85 בשאר המקצועות, 2 רסיטלים לתואר שני: 85
- מקצועות עיוניים מוסיקליים וגופי ביצוע בכל השנים: 65
- מקצועות אקדמיים וכלליים בכל השנים: 60

##### ב. הפקולטה לקומפוזיציה, ניצוח וחינוך מוסיקלי

##### החוג להכשרת מורים למוסיקה:

- מקצוע ראשי - עבודה מעשית:  
משנה ג' לשנה ד': 75  
בחינת גמר: 75
- כלי/פיתוח-קול:  
משנה א' לשנה ב' 70  
משנה ב' לשנה ג': 75  
משנה ג' לשנה ד': 75  
בחינת גמר: 75
- כניסה לתואר שני: 90 במקצוע הראשי והמלצת ועדה, ממוצע 85 בשאר המקצועות, ציון הגמר במקצוע הראשי: 85
- מקצועות עיוניים מוסיקליים וגופי ביצוע בכל השנים: 65
- מקצועות אקדמיים כלליים בכל השנים: 60

## החוג לתורת המוסיקה, קומפוזיציה וניצוח:

- מקצוע ראשי: קומפוזיציה/ניצוח:  
יסודות הניצוח/יסודות הקומפוזיציה: 80  
משנה ב' לשנה ג': 75  
משנה ג' לשנה ד': 75  
בחינת גמר: 75
- כניסה לתואר שני: 90 במקצוע הראשי והמלצת ועדה, ממוצע 85 בשאר המקצועות, ציון הגמר במקצוע הראשי: 85
- תורת המוסיקה ופיתוח שמיעה בכל השנים: 75
- מקצועות עיוניים מוסיקליים בכל השנים: 65
- מקצועות אקדמיים כלליים בכל השנים: 60

## ג. הפקולטה למחול

- מקצוע ראשי: בלט קלאסי/מחול מודרני, סדנאות רפרטואר, ג'אז:  
משנה א' לשנה ב': 70  
משנה ב' לשנה ג': 75  
משנה ג' לשנה ד': 75  
בחינת גמר: 75
- כניסה לתואר שני: 85 במקצוע הראשי ו- 80 ממוצע כללי
- מקצועות עיוניים במחול בכל השנים: 65
- מקצועות אקדמיים כלליים בכל השנים: 60

## 5. נוהל נוכחות בשיעורים ובגופי הביצוע

- א. הסטודנט חייב להיות נוכח בכל מפגש לימודי אשר נקבע לו במסגרת תכנית הלימודים. הנוכחות תיבדק בכל שיעור, סדנה או חזרה.
- ב. הסטודנט חייב להשתתף בכל מופע מטעם גופי הביצוע של האקדמיה, אליהם הוא משתייך, ובכל אחת מהחזרות שייקבעו מראש לקראת המופע.
- ג. מרצה רשאי לאסור כניסת סטודנט לכיתה לאחר התחלת השיעור, או להפסיק את נוכחותו בשיעור אם ימצא לנכון.
- ד. סטודנט אשר מטעמים מוצדקים אינו יכול להשתתף בשיעור כתתי, חייב להודיע על כך בכתב למזכירות האקדמית, בצירוף הנמקה ( מחלה, מילואים וכדומה ).
- ה. סטודנט אשר מטעמים בלתי מוצדקים אינו משתתף בלמעלה מ- 25% מהשיעורים ( החישוב לפי 28 שעות שבועיות של שנה אקדמית אחת ) – הקורס לא יוכר לו והוא יהיה חייב לחזור עליו בשנה שלאחר מכן ( מדובר בשיעורים פרונטאליים ולא בשיעורים יחידניים ובגופי ביצוע ).
- ו. שיעורים יחידניים – 28 שיעורים יחידניים מתקיימים במהלך שנת הלימודים. שיעורים אלה נקבעים אישית עם המורה היחידני. במקרה של היעדרות מסיבות מוצדקות, כאשר הסטודנט מודיע למורה לפחות 24 שעות מראש, יקבל הסטודנט החזר של השיעורים היחידניים. במקרה של היעדרות עליה הסטודנט לא הודיע מראש – לא יוחזרו השיעורים.

- ז. סטודנט אשר יחסיר יותר מחזרה אחת של תזמורת או מקהלה ללא טעמים מוצדקים, לא יוכל להמשיך את לימודיו במקצוע הראשי.
- ח. נוהל זה מתייחס גם למפגשים לימודיים מיוחדים – סמינרים, כיתות-אמן וכדומה, המתקיימים בנוסף למערכת הלימודים הרגילה.

## **6. שירות לסטודנט**

### **א. חילופי סטודנטים**

לאקדמיה קשרים ענפים עם מוסדות דומים ברחבי העולם. סטודנטים מצטיינים, הלומדים בשנים ג', ד' וכן תלמידי תואר שני יכולים להגיש את מועמדותם לחילופי סטודנטים עד סוף חופשת הסמסטר הראשון. ועדה מיוחדת דנה בבקשות ובוחרת במועמדים המתאימים לחילופי הסטודנטים.

### **ב. אישורי לימודים, תדפיסי ציונים**

את אישורי הלימודים ותדפיסי הציונים ניתן להנפיק באופן עצמאי דרך פורטל הסטודנט ( באינטרנט). כן, ניתן לקבל במזכירות האקדמית בשעות הקבלה. ישנם מסמכים עבורם נדרש תשלום.

### **ג. פגישות אישיות עם ראשי החוגים והדיקנים**

ניתן לקבוע פגישות אישיות עם ראשי החוגים והדיקנים. שעות הקבלה מתפרסמות באתר האקדמיה ובצד חדרי בעלי התפקידים.

### **ד. מעונות**

האקדמיה מקבלת מהאוניברסיטה העברית מכסת מקומות ב"מעונות רזניק" שבקמפוס הר הצופים, עבור סטודנטים הלומדים באקדמיה. הסטודנטים המעוניינים במעונות מתבקשים לפנות, במהלך החודשים יולי- אוגוסט, למזכירות האקדמית בבקשה להיכלל ברשימת המועמדים למעונות וזאת לאחר שהסדירו את הרשמתם לשנת הלימודים הקרובה. ועדה מיוחדת בודקת את הבקשות ובמהלך חודש ספטמבר שולחת תשובות לסטודנטים.

### **ה. קונצרטים באקדמיה**

במהלך שנת הלימודים מתקיימים באקדמיה קונצרטים, מופעי מחול, תנועה ואופרה. אירועים אלה מתחלקים לשני סוגים:

- אירועים במסגרת הפקולטות השונות – עליהם ניתן ללמוד מפרסומי הפקולטה.
- אירועים במסגרת "בימת האקדמיה" – עליהם ניתן ללמוד מהחוברת "בימת האקדמיה".

### **ו. ספריית האקדמיה**

הספרייה באקדמיה כוללת אולם קריאה וחדר האזנה. באולם הקריאה אוסף של תווים, ספרים וכתבי עת. חדר ההאזנה כולל דיסקים, קלטות אודיו ומכשירים להאזנה ולצפייה. לפני תחילת שנת הלימודים, בימים בהם נערך הייעוץ, מתקיימות הדרכות בספרייה לסטודנטים החדשים, שבסיומן מקבל כל סטודנט חדש, כרטיס קורא המלווה אותו בכל תקופת לימודיו. כרטיס הקורא מאפשר לסטודנט לשאול מאולם הקריאה עד 12 ספרי תווים או ספרים לזמן מוגבל, בהתאם לסימון המופיע על כל פריט. איחור בהחזרת החומר לספרייה גורר קנסות.

מחדר ההאזנה אין זכות השאלה, אך ניתן להאזין ואף להקליט את החומר.  
הקטלוג ממוחשב ומסופי חיפוש עומדים לרשות הסטודנטים, כמו גם עמדת אינטרנט.  
שלוש מכונות צילום נמצאות על-יד ובתוך הספרייה. כרטיס צילום ניתן לרכוש בדלפק ההשאלה.

#### **שעות פעילות הספרייה:**

בימים א' – ד', בשעות 9:00 – 19:00

ביום ה', בשעות 9:00 – 18:00

בתקופת חופשת הקיץ הספרייה נסגרת בשעה 17:00

#### **ז. ייעוץ פסיכולוגי**

ייעוץ פסיכולוגי ראשוני ניתן ללא תשלום על-ידי הפסיכולוג/ית של האקדמיה. פנייה טלפונית לקביעת פגישה ניתן לבצע ישירות דרך מזכירות שירותי הייעוץ באוניברסיטה העברית. מספר הטלפון מפורסם באתר האקדמיה תחת דיקאנט הסטודנטים.

#### **ח. הלוואות לסטודנטים**

##### **1. כללי**

לפי חוק הלוואות לשכר לימוד, תשס"ב, 2002, יהיה כל תלמיד לתואר ראשון במוסד להשכלה גבוהה – זכאי לקבל הלוואה. שר האוצר יקבע את תנאי ההלוואה. החוק נכנס לתוקפו ב- 1 באוקטובר 2002.

##### **2. מלגות מטעם האקדמיה**

האקדמיה מעניקה מלגות לרוב על בסיס סוציו-אקונומי, אולם קיימות גם מלגות הצטיינות וכן מלגות עידוד לסטודנטים הלומדים לתואר שני באקדמיה.

- סטודנטים לא מן המניין, שאינם לומדים לתואר אקדמי, אינם זכאים למלגה מטעם האקדמיה.
- סטודנטים הלומדים מעבר לארבע שנות לימוד לתואר ראשון ומעבר לשנתיים לתואר שני אינם זכאים למלגה מטעם האקדמיה.
- סטודנטים שלא עברו את הבחינות במקצוע הראשי אינם זכאים למלגה מטעם האקדמיה.
- סטודנטים שאינם אזרחי ישראל לא זכאים למלגה מטעם האקדמיה.

##### **נהלים להגשת טופס המלגה**

- טופס המלגה יישלח לסטודנטים בדוא"ל ע"י המזכירות האקדמית, אך ורק לאחר הסדרת ההרשמה לאקדמיה.
- הטופס יוגש לאחר שימולא בקפידה, בצירוף כל המסמכים והאישורים הנדרשים.
- המועד האחרון להגשת טפסי המלגה-ה- 30 בספטמבר. בקשות שיוגשו באיחור לא בהכרח יזכו לדיון וטיפול.

##### **ב. מלגות פר"ח**

ההרשמה לפרויקט פר"ח פתוחה בפני כל הסטודנטים באקדמיה. פרטים יפורסמו על לוח המודעות.

##### **ג. מלגות אחרות**

הודעות על אפשרויות נוספות למלגות מתפרסמות, מעת לעת, על לוח המודעות הכללי שליד המזכירות האקדמית.

##### **ד. פרס נשיא האקדמיה ופרסי דיקנים**

האקדמיה מעניקה מדי שנה פרסים לסטודנטים מצטיינים במקצועות הראשיים, ובכל שאר המקצועות ואשר בולטים במעורבותם החברתית והארגונית בחיי האקדמיה. פרסים אלה מוענקים בטקס הפתיחה של שנת הלימודים.